

# A KELER Zrt. pályázatot hirdet

## Rendszerszervező

### munkakör betöltésére

---

#### Feladatok

##### Általános feladatok:

- A felügyelete alatt álló rendszerek feladat menedzsmentje - egyeztetett megoldási javaslat kidolgozása, a megoldás informatikai felügyelete;
- Felelősségi körébe tartozó alkalmazások fejlesztési feladataiban való részvétel a mindenkori alkalmazásfejlesztési szabályozásoknak megfelelően;
- Felelősségi körébe tartozó alkalmazások fejlesztésére vonatkozó javaslattétel, kisebb módosítási feladatok önálló koordinálása;
- Kapcsolattartás a felelősségi körébe tartozó alkalmazások szállítóival;
- Együttműködés mind az IT Üzemeltetés, mind az üzleti terület munkatársaival a feladatok megoldásában;
- A folyamatosan változó üzleti és informatikai környezet figyelemmel kísérése, szakmai rendezvényeken, oktatásokon való részvétel;
- Részvétel a KELER Zrt. informatikájának működését támogató szabályzatok kidolgozásában, rendszeres karbantartásában.

##### Fejlesztési feladatok:

- A bevezetésre kerülő rendszerek koncepció szinten való kidolgozása, tervezése, specifikálása;
- Közreműködés az üzleti területeknél jelentkező feladatok fejlesztési igényként való megfogalmazásában, specifikációs dokumentum elkészítésének koordinálása;
- A felügyelete alatt álló rendszerek új verziójának és azok dokumentációinak véleményezése, nyilvántartása;
- Új rendszerek vagy új verziók bevezetésének megtervezése, megszervezése, bevezetés utáni kiemelt támogatása;
- Koordinációs feladatok ellátása: új rendszerek vagy új verziók átvétele, tesztelésének megvalósítása, a szervezés során harmonizáció biztosítása a társrendszerekkel;
- Együttműködés az adott rendszer szállítóinak képviselőivel;
- Státuszriportok készítése, szükséges eskalációk megtétele;
- Aktív részvétel a „kiadások” előkészítésében, funkcionális és volumentesztek végrehajtásában, installálásában.

#### Elvárások

- Felsőfokú szakirányú végzettség: informatikai és/vagy közgazdasági/pénzügyi
- Középfokú angol nyelvtudás: szakmai szövegértés, legalább társalgási szintű kommunikáció
- Legalább 3 év rendszerszervezői/rendszerfelelősi, ezen belül pénzügyi (banki) szolgáltatás területen szerzett tapasztalat
- Alkalmazásfejlesztési módszertanok ismerete (klasszikus, agilis)

- Adatbázis-kezelő rendszerek (ORACLE és/vagy MS SQL) felhasználói szintű ismerete
- Legalább 1 évnél hosszabb fejlesztési projektben való részvétel
- Az alkalmazás fejlesztés teljes életciklusában (specifikációtól az üzemeltetés támogatáson túl akár a kivezetésig) szerzett tapasztalat

### Előny

- Pénzügyi (banki) szolgáltatás területen szerzett gyakorlat

### Elvárt kompetenciák

- Képesség önálló munkavégzésre
- Jó kommunikációs képesség és jó ügyfélkapcsolati készség
- Konfliktuskezelés
- Stressz tűrés
- Kiváló szervezői képesség
- Jó problémamegoldó képesség
- Csapatmunkában való együttműködési készség, képesség
- Nyitottság új (szakmai) ismeretek elsajátítására

### Amit ajánlunk

- Szakmai fejlődési lehetőség
- Széleskörű juttatási csomag
- Hibrid home office
- Monopólium
- Stabilitás
- Biztonság
- Presztízs
- Dinamizmus
- Családbarát munkahely
- Jó társaság

### Kapcsolat

Kérjük, hogy szakmai önéletrajzát a [keler.hr@keler.hu](mailto:keler.hr@keler.hu) e-mail címre a pozíció megjelölésével küldje el számunkra.

### Adatkezelési hozzájárulás

A fenti álláshirdetésre történő jelentkezéssel a pályázó hozzájárulását adja ahhoz, hogy a KELER az önéletrajzát - amennyiben a Pályázó nem kerül kiválasztásra - a jelentkezéstől számított egy évig kezelje. Amennyiben Ön nem szeretné, hogy önéletrajzát sikertelen pályázat esetén kezeljük, úgy a jelentkezéssel egyidejűleg kérjük, ezt írásban jelezze.